

校園汽車通行證 申請系統操作步驟手冊

1 進入嶺東LTU校園入口網登入帳號及密碼

2 登入後點選資訊服務平台



3 點選汽(機)車通行證申請系統



4 進入頁面後再次登入LTU校園入口網帳號及密碼



5 登入後點擊下圖(左上角)汽(機)車通行證申請/查詢



6 第一階段預約登記填寫申請資料。資料填寫完成後，請再次確認資料無誤後即可送出。

(預約登記階段尚未開放繳費作業)

已開放《香安校區、實文校區》第1梯申請，時間：2025/06/01 至 2025/07/31
【車位上限：11；已申請人數：0】

學年(學期)	您的梯次	姓名	電話	E-mail
113(1)				

車種 - 請選擇 -	車色 行照「顏色」	車牌號碼	前半部「後半部	駕照發照日期	駕照「發照日期」
校區 - 請選擇 -	區域 - 請選擇 -	身分別	教職員工	一般	費用

通行證編號 (領取通行證後顯示)

可執行操作 **儲存SAVE**

7 開放第一階段預約登記人員繳費/第二階段申請及繳費作業。資料填寫完成後，請於30天內攜帶紙本或電子繳費單至指定通路繳費。若逾期未繳，請洽亞萍館2F環安組辦公室辦理。

已開放《香安校區》第1梯申請，時間：2025/06/01 至 2025/07/31
【車位上限：2；已申請人數：1】

顯示單號 隱藏單號

學年(學期)	您的梯次	姓名	電話	E-mail
113(1)	第1梯			

核發後資料異動請至事務組更改

登記時間：2025-06-23 14:08:58

車種	普通小型車	車色	銀色	車牌號碼	ABC 111	駕照發照日期	2025-06-20
校區	香安校區	區域	地下停車場	身分別	教職員工	一般	費用
				NT\$4,000			

通行證編號 (領取通行證後顯示)

紙本繳費單 **繳費單PDF** 超商繳費 **繳費條碼**

可執行操作 **更新UPDATE**

8 繳費後需待1-3個工作天，自行至系統確認為已繳費狀態及顯示電子收據後，依總務處通告開放領證時間至亞萍館1F事務組或行政大樓1F洽高振家老師領取通行證。

已開放《香安校區》第1梯申請，時間：2025/06/01 至 2025/07/31
【車位上限：2；已申請人數：1】

顯示單號 隱藏單號

學年(學期)	您的梯次	姓名	電話	E-mail
113(1)	第1梯			

核發後資料異動請至事務組更改

登記時間：2025-06-23 14:08:58

車種	普通小型車	車色	銀色	車牌號碼	ABC 111	駕照發照日期	2025-06-20
校區	香安校區	區域	地下停車場	身分別	教職員工	一般	費用
				NT\$4,000			

通行證編號 (領取通行證後顯示)

紙本收據 **收據PDF** 紙本收據 **繳費收據**

